

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Skalbmierz
28-530 Skalbmierz, ul. T. Kościuszki 1
tel. (041) 35-29-085 fax. 35-29-085 w 232
www.skalbmierz.eobip.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r.

Znak postępowania: BID.271.06.2012

na realizację zadania:

**„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T
Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”**

Burmistrz Miasta i Gminy Skalbmierz
/ / Michał Markiewicz

Michał Markiewicz

Zatwierdzono do użytku : *18.01.2012r.*

(data, podpis i pieczęć zatwierdzającego)

Numer sprawy: **BID.271.06.2012**

Nazwa zamówienia publicznego:

„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

GMINA SKALBMIERZ

Ul. T. Kościuszki 1

28-530 Skalbmierz

www.skalbmierz.eobip.pl

od poniedziałku do piątku od godz. 7.15 do 15.15

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o

Wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. nr 113, poz. 759 z ze zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
3. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”

– zadanie realizowane w ramach przydziału środków na usuwanie skutków klęsk żywiołowych z dotacji celowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych. Na w/w zadanie Gmina posiada Promesę z dn. 20.06.2012 r.

szczegółowy zakres zawierają: załączony do niniejszej specyfikacji przedmiar robót.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

30 wrzesień 2012 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Do przetargu mogą przystąpić wszyscy zainteresowani wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. nr 113, poz. 759 z ze zm.)

1.1 Posiadający **uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawca musi złożyć oświadczenie że posiada **uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, - (**załącznik nr 2**) do SIWZ.

1.2 Posiadający **wiedzę i doświadczenie** lub przedstawiający pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

Wykonawca musi złożyć oświadczenie że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia - (**załącznik nr 2**) do SIWZ.

1.3 Dysponujący **potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** lub przedstawiający pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

Wykonawca musi złożyć oświadczenie że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - (**załącznik nr 2**) do SIWZ.

1.4 Znajdujący się w sytuacji **ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia;

Wykonawca musi złożyć oświadczenie że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – (**załącznik nr 2**) do SIWZ.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Ocena spełnienia warunków będzie polegała na sprawdzeniu, czy wszystkie złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (metoda ocen: spełnia – nie spełnia).

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych (**załącznik nr 2**)

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

3) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Aby spełniać ten warunek, prace na które Wykonawca się powołuje muszą być ukończone, a

łączna wartość nie więcej niż 3 robót nie mniejsza niż kwota brutto ceny ofertowej. Warunek ten oceniany będzie na podstawie danych przedstawionych w **(załączniku nr 4)** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie **(w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, warunek ten mogą spełniać łącznie)**

4) **Oplaconej polisy**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

(w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, warunek ten mogą spełniać łącznie).

5) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 **Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 3)**

6) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub **miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** przedkłada: zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2009r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)

- dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, podpisane (każdy dokument) przez wykonawcę i tłumacza przysięgłego.

VII. Inne wymagane dokumenty.

1. wypełniony formularz OFERTOWY, stanowiący **(załącznik nr 1)** do specyfikacji,
2. uproszczony kosztorys ofertowy – w ujęciu kosztów zaproponowanym przez Zamawiającego (z podziałem na poszczególne przedmiary)

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Adres: Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz, ul. T. Kościuszki 1, 28-530 Skalbmierz
faksem: 041/ 35 29 085 w. 232

zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

imię i nazwisko	Stanisław Janik
tel.	041/ 35 29 085 w. 224
fax.	041/ 35 29 085 w. 232
w terminach	poniedziałek-piątek w godz. pomiędzy 8 ⁰⁰ a 14 ⁰⁰

w sprawach związanych z procedurą zamówień publicznych:

imię i nazwisko	Mateusz Piechota
tel.	041/ 35 29 085 w. 220
fax.	041/ 35 29 085 w. 232
w terminach	poniedziałek-piątek w godz. pomiędzy 8 ⁰⁰ a 14 ⁰⁰

3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej zgodnie z wskazaniem w pkt. I SIWZ. Jeżeli opisana zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

X. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku spółki cywilnej pełnomocnictwo nie jest wymagane pod warunkiem uregulowania wspólnego działania w umowie spółki załączonej do oferty, a oferta jest podpisana przez osoby wskazane w umowie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres siedziby Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz

ul. T. Kościuszki 1

Kod 28-530 Skalbmierz

Pokój nr 8

do dnia 02-08-2012r. do godz. 9.00 w sekretariacie Zamawiającego – pokój nr 8.

Koperta powinna być zaadresowana tak, aby można było odesłać ofertę do Wykonawcy w przypadku upływu terminu.

2. Oznakowane oferty następujące:

**„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T
Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”**

BID.271.06.2012

"Nie otwierać przed: 02.08.2012 r. godz. 10.⁰⁰"

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4. Miejsce otwarcia ofert:
w siedzibie zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy Skalmierz
ul. T. Kościuszki 1
Kod 28-530 Skalmierz
dnia 02-08-2012 o godz. 10.00

5. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczycaniu ww. informacji.
Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy oraz cena.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,
Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia / poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w odpowiednim "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

XIV. Kryteria oceny oferty

Kryterium „cena” – przy ocenie oferty będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmująca pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej i innych warunkach przedstawionych w SIWZ.

Cena = 100%.

Oferta najkorzystniejsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru matematycznego:

$(C_n/C_{of.b.} \times 100)$ = ilość punktów

C_n – najmniejsza cena spośród ofert nie odrzuconych

C_{of.b.} – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani wywiązać się z postanowień **pkt. XI** niniejszej SIWZ

5. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.) jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

6. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń, zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego,

7. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
8. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
9. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
10. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: 5 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę / zaokrąglonej do wysokości pełnych 100 zł/

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu: sposób przekazania
na konto zamawiającego

BS PROSZOWICE O/ SKALBMIERZ
NR R-KU BANKOWEGO
32 8597 0001 0030 0300 0358 0006

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

dopuszcza się również:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,

2. Ustala się, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.

1. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu w jego skład wchodzi dwa odrębne zabezpieczenia. Pierwsze zabezpieczenie w wysokości 100% kwoty określonej w pkt 1 gwarantujące zgodnie z umową wykonanie robót i obejmujące okres dłuższy o 30 dni od umownego terminu wykonania umowy i drugie zabezpieczenie służące zabezpieczeniu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynoszące 30% wysokości zabezpieczenia określonego w pkt 1 obejmujące okres jeszcze 15 dni od ostatniego dnia obowiązywania okresu gwarancji.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy prawo zamówień publicznych.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w projekcie stanowiącym (załącznik Nr 6) do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - a) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m.in. zmian stawki VAT),
 - b) co do terminu wykonania prac objętych umową, terminu wykonania odbioru robót oraz zasad wypłaty wynagrodzenia wykonawcy (lecz nie jego wysokości) w następujących przypadkach:
 - z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej zachowanie terminu wykonania prac
 - z powodu ujawnienia się wad projektowych powodujących wstrzymanie prac do czasu ich usunięcia
 - z powodu konieczności wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o roboty budowlane, a nie wynikających z wad projektu budowlanego wykonywanego w ramach tej samej umowy przez wykonawcę robót budowlanych
 - z powodu zmian prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym:
 - * powodujących konieczność wydłużenia procesu budowlanego (dodatkowe czynności prawne i faktyczne nakazane prawem nie występujące w dacie zawarcia umowy chyba, że ww. zmiany prawa winny być znane stronom w sytuacji odłożonego ich wejścia w życie)
 - * dotyczących zasad rozliczeń stron umowy
 - c) co do osób reprezentujących strony w procesie budowlanym (kierownik budowy, itp.)
4. Warunkiem zmiany postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod warunkiem nieważności w formie aneksu do umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad udzielania zamówień przysługują środki odwoławcze zawarte w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” (art. 179 – 198) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. nr 113, poz. 759 z ze zm.)

XIX. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

XX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

XXII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,

XXIV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenia aukcji elektronicznej,

XXV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

XXVI. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej: www.skalbierz.eobip.pl

Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

XXVIII. Postanowienia końcowe

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, które wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 5 SIWZ.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
2. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
3. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. formularz ofertowy
 2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 4. wykaz wykonanych robót budowlanych
 5. informacja o podwykonawcach
 6. projekt umowy
 7. projekty, przedmiary robót, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
-

ZAŁĄCZNIK nr 1 - "Formularz ofertowy"

	FORMULARZ OFERTOWY		
	strona		
(pieczęć wykonawcy)	z ogólnej liczby stron		

BID.271.06.2012**„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T
Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”**

Na podstawie warunków zamówienia oraz obejrzenia terenu, prac projektowych, podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, będących przedmiotem przetargu za wskazaną poniżej cenę:

**„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T
Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”****cena ryczałtowa:**

- **kwota brutto złotych:.....**
(słownie:.....)
- **w tym podatek VAT w wysokości %, to jest w kwocie:zł**
(słownie:.....)
- **kwota netto złotych:.....**
(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia z uwzględnieniem wszystkich nakładów towarzyszących takich jak ubezpieczenie budowy i robót, zabezpieczenie obiektu w trakcie prowadzenia robót, usunięcie i wywóz zbędnych materiałów itp.

Do niniejszego załącznika należy dołączyć kosztorysy ofertowe.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
2. uważamy się za związanych ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się podpisać umowę;
3. posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania prac w wymaganym czasie;
4. obejrzelśmy i zgadzamy się na teren na którym prowadzone będą prace budowlane.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 2-"oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu"

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenia wykonawcy

Data:.....

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Tel..... Fax.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, **oświadczam**, że zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. nr 113, poz. 759 z ze zm.)

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 3 - „oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie wykonawcy

Data:.....

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Tel..... Fax.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego **oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. nr 113, poz. 759 z ze zm.)

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 4 – „Wykaz wykonanych robót budowlanych”

	strona		
(pieczęć wykonawcy)	z ogólnej liczby stron		

BID.271.06.2012

**„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T
Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”**

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym **stanowiącym przedmiot zamówienia**. Aby spełniać ten warunek, prace na które Wykonawca się powołuje muszą być ukończone, a łączna wartość nie więcej niż 3 robót nie mniejsza niż kwota brutto ceny ofertowej.

Lp.	Nazwa i adres klienta	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce	Całkowita wartość zamówienia /brutto/	Rozpoczęcie	Ukończenie

UWAGA: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlane zostały wykonane z należytą starannością.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 5 - “Informacja o podwykonawcach”

	strona		
(pieczęć wykonawcy)	z ogólnej liczby stron		

BID.271.06.2012

**„Odbudowa drogi gminnej nr 003550T
Sietejów - Kózki od km 0 + 000 do km 1 + 250”**

Informacja o podwykonawcach

Wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, chyba, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

W takim wypadku dokonuje adnotacji na niniejszym załączniku.

Część robót	Wartość podzlecenia

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :