

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”)

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego,
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) /Pzp/

Przedmiot zamówienia publicznego:

**ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW
KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH,
POŁOŻONYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY SKALBMIERZ**

Nr sprawy: BID.271.08.2013

ZATWIERDZIŁ:
BURMISTRZ

Michał Markiewicz

Skalbmierz maj 2013 r.

Spis treści (SWIZ)

I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego
II.	Tryb udzielenia zamówienia
III.	Opis przedmiotu zamówienia
IV.	Termin wykonania zamówienia
V.	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
VI.	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, a także w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego
VII.	Informacja dotycząca oferty składanej przez kilka podmiotów występujących wspólnie
VIII.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
IX.	Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
X.	Termin związania ofertą
XI.	Wymagania dotyczące wadium
XII.	Opis sposobu przygotowania oferty
XIII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
XIV.	Opis sposobu obliczenia ceny
XV.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
XVI.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
XVII.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XVIII.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
XIX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
XX.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
XXI.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
XXII.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

XXIII.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie
XXIV.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
XXV.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
XXVI.	Zaliczki
XXVII.	Oferty zamienne i wycofanie oferty.
XXVIII.	Odrzucenie oferty.
XXIX.	Wykluczenie Wykonawcy.
XXX.	Unieważnienie postępowania
XXXI.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
XXXII.	Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
XXXIII.	Załączniki: Nr 1 - Formularz ofertowy - wzór. Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór. Nr 3 - Wykaz pojazdów - wzór. Nr 4 - Wykaz usług - wzór. Nr 5 - Projekt umowy. Nr 6 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji. Nr 7 - Pełnomocnictwo - wzór Nr 8 - Oświadczenie dotyczące bazy - wzór

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

GMINA SKALBMIERZ

Ul. T. Kościuszki 1

28-530 Skalbmierz

www.skalbmierz.eobip.pl

od poniedziałku do piątku od godz. 7.15 do 15.15

NIP 605 00 20 060

REGON 291009863

Dane osób do kontaktu w przedmiotowym zamówieniu zawiera dział IX.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 -art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Pzp
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. -Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Rodzaj zamówienia: usługa.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Skalbmierz

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90500000-2	Usługi związane z odpadami komunalnymi
90514000-3	Usługi recyklingu odpadów
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO
REALIZACJI ZAWIERA ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ.**

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Realizacja usługi objętej zamówieniem: od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem, że realizacja odbioru odpadów komunalnych rozpocznie się: od 01.07.2013 r.

2. Zakończenie: do 31.12.2014 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, czyli:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a w szczególności posiadają:

a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Skalbmierz, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

b) zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010r., nr 185, poz. 1243) lub zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. bądź zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) - w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub

c) aktualne zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub

d) aktualną umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.z2013r.,poz. 21).

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, czyli wykonali/wykonują, w okresie ostatnich 3 lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), usługi odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których mieszkają mieszkańcy, o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej 1 000 Mg odebranych w ciągu następujących po sobie 6 miesięcy;

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska dnia 25 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) czyli dysponują, co najmniej:

a) dwoma samochodami specjalnymi przystosowanymi do opróżniania pojemników na zmieszane odpady komunalne; dwoma samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie

zbieranych odpadów oraz jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej i jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych, typu hakowiec.

Samochody powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, który umożliwiałby trwałe zapisywanie, przechowywanie, odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiającą weryfikację tych danych. Ponadto powinny posiadać konstrukcję, która zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady oraz powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników

b) posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną w Gminie Skalbmierz lub w odległości nie większej niż 100 km od granicy tej gminy oraz

c) zawarte zapewnienie/umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu 3 województwa świętokrzyskiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych;

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, czyli:

a) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym, co najmniej przedmiot zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy 00/100 zł),

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy).

2. Ocena spełniania warunków pkt. 1 ppkt. 1), 3), 4), dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Ocena spełniania warunku pkt. 1 ppkt. 2) dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumencie oraz poświadczeniach lub oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VI pkt 11 i 12 niniejszej SIWZ.

VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, a także w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika, dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/ pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych - wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 7 do SIWZ,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy) - według wzoru załącznik nr 2 do SIWZ,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 5) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. Warunek aktualności spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, lecz potwierdzony za zgodność z aktualnym stanem faktycznym przez organ wydający w wymaganym terminie,
- 9) oświadczenie o posiadaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Skalbmierz - oświadczenie zawarte jest w Formularzu

ofertowym - załączniku nr 1 do SIWZ;

10) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:

- a) zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010r., nr 185, poz. 1243) lub zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. bądź zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21) - w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub
- b) aktualne zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub
- c) aktualną umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

11) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych - wykaz pojazdów - dostępnych Wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (pojazdami) - wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wykaz powinien zawierać co najmniej potencjał techniczny, o którym mowa w dziale V pkt 1 ppkt 3 SIWZ i określać:

- a) opis pojazdu rodzaj, markę i typ;
- b) datę ważności badań technicznych, dopuszczających pojazd do ruchu drogowego;
- c) kubatura m / ładowność w tonach;
- d) informację o podstawie do dysponowania sprzętem;

12) tytuł prawny dla bazy magazynowo-transportowej usytuowanej w Gminie Skalbierz lub w odległości nie większej niż 100 km od granicy tej gminy wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ

13) zapewnienie/ umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu III województwa świętokrzyskiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,

14) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - odpowiadających swoim rodzajem usłudze

stanowiącej przedmiot zamówienia i spełniających warunków, o którym mowa w dziale V pkt. 1 ppkt. 2 SIWZ - wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Przedstawiony wykaz musi zawierać co najmniej następujące informacje:

- a) rodzaj wykonywanej usługi;
- b) masa odebranych odpadów komunalnych w Mg;
- c) nazwa i adres odbiorcy usługi;
- d) daty wykonania usługi;
- e) zakres samodzielnego wykonywania usługi

15) dowody potwierdzające, że usługi, o których mowa w pkt 7 zostały wykonane/są wykonywane należycie, czyli:

- a) poświadczenie odbiorcy usługi - w przypadku usługi wykonywanej na rzecz jednego odbiorcy, np. spółdzielni mieszkaniowej, wspólnoty mieszkaniowej,
- b) oświadczenie Wykonawcy - w przypadku usługi wykonywanej na rzecz odbiorców indywidualnych. W takim przypadku prosimy również o załączenie np. kopii kart przekazanych odpadów, zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilościach odpadów, o sposobach gospodarowania nimi, oraz o instalacjach, i urządzeniach służących do odzysku i unieszkodliwienia odpadów -sprawozdanie M-09, sprawozdanie potwierdzające obrót surowcami wtórnymi - sprawozdanie G-06.

16) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - oświadczenie zawarte jest w Formularzu ofertowym - załączniku nr 1 do SIWZ;

17) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,

18) informację o należeniu albo nie należeniu do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp wraz z ewentualną listą podmiotów należących do grupy kapitałowej - informacja zawarta jest w Formularzu ofertowym -załączniku nr 1 do SIWZ,

19) informację w przypadku, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,

20) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zawarte jest w Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. podpisanie na druku w Formularzu ofertowym przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako złożenie oświadczenia.

21) zaparafowany projekt umowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i jego realizacją

(załącznik nr 5 i 6 do SIWZ).

2. Wyżej wymienione dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w dziale VI pkt 1 SIWZ ppkt 1,6 -składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów - informacji Wykonawcy - dotyczących w szczególności:
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2c Pzp jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie przez Zamawiającego warunku.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. W przypadku nie złożenia wymienionych dokumentów zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie

z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy.

VII. Informacja dotycząca oferty składanej przez kilka podmiotów występujących wspólnie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy.
- 2) Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wszystkich wykonawców wspólnie.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą.

UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.

- 4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 5) Wypełniając Formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika konsorcjum.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z Zamawiającym można się porozumiewać pisemnie, na adres:

Urząd Miasta i Gminy SKALBMIERZ
ul. T. Kościuszki 1
28-530 Skalbmierz
www.skalbmierz.eobip.pl

2. Ofertę składa się wyłącznie w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje można przekazać: faksem na numer 413529085 w.232 . W takim przypadku każda ze stron, na żądanie drugiej strony, ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania. Wykonawca ma obowiązek przesłania dokumentu Zamawiającemu niezwłocznie również w formie pisemnej.
5. Zamawiający nie przewiduje spotkania z Wykonawcami.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

imię i nazwisko Zbigniew Kowalski , Włodzimierz Niewiadomski

tel. 041 35 29 085 w. 215

fax 041 35 29 085 w 232

uwagi: od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 8:00 a 14.00 oraz w sprawach związanych z procedurą zamówień publicznych:

imię i nazwisko Mateusz Piechota

tel. 041 35 29 085 w. 220

fax 041 35 29 085 w 232

uwagi: od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 8:00 a 14.00

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie

upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty

3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W przypadku spółki cywilnej pełnomocnictwo nie jest wymagane pod warunkiem uregulowania wspólnego działania w umowie spółki załączonej do oferty, a oferta jest podpisana przez osoby wskazane w umowie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres siedziby Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz

ul. T. Kościuszki 1

Kod 28-530 Skalbmierz

Pokój nr 8

do dnia 10-06-2013r. do godz. 9.00 w sekretariacie Zamawiającego – pokój nr 8.

Koperta powinna być zaadresowana tak, aby można było odesłać ofertę do Wykonawcy w przypadku wpłynięcia jej po terminie.

2. Oznakowane oferty następujące:

„ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY SKALBMIERZ”

BID.271.08.2013

"Nie otwierać przed: 10.06.2013 r. godz. 10.⁰⁰"

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz
ul. T. Kościuszki 1
Kod 28-530 Skalbmierz

dnia 10-06-2013 o godz. 10.00

5. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy oraz cena.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Cena podana w formularzu ofertowym jest **ceną ryczałtową** i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.

UWAGA: *Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:*

§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

3. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia.
4. Przy kalkulowaniu ceny ofertowej prócz zmiany ewentualnych uwarunkowań makro i mikroekonomicznych, wykonawca winien uwzględnić m.in.:

- 1) ilość odpadów odbieranych na terenie Miasta i Gminy Skalbmierz w roku 2012,
- 2) charakterystykę Miasta i Gminy Skalbmierz,
- 3) możliwy wzrost odbieranych odpadów - wynikający ze zmiany systemu i ograniczenia ilość odpadów nie ewidencjonowanych,
- 4) możliwy wzrost ilości budynków obsługiwanych oraz wzrost liczby mieszkańców obsługiwanych,

- 5) wymagania, co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
- 6) wymagania, co do osiągnięcia poziomów recyklingu.
6. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
8. Cena ofertowa jest ceną brutto. Stawka podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 8%.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem

znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Kryterium „cena” – przy ocenie oferty będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmująca pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej i innych warunkach przedstawionych w SIWZ.

Cena = 100%.

Oferta najkorzystniejsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru matematycznego:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) = \text{ilość punktów}$

C_n – najmniejsza cena spośród ofert nie odrzuconych

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia treści umowy i ustalenia terminu podpisania umowy.

UWAGA: Zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem uzgodnienie treści nie może dotyczyć warunków określonych w projekcie umowy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: 5 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę / zaokrąglonej do wysokości pełnych 100 zł/

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu: sposób przekazania
na konto zamawiającego
BS PROSZOWICE O/ SKALBMIERZ
NR R-KU BANKOWEGO
32 8597 0001 0030 0300 0358 0006

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

dopuszcza się również:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,

2. Ustala się, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.

1. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu w jego skład wchodzi dwa odrębne zabezpieczenia. Pierwsze zabezpieczenie w wysokości 100% kwoty określonej w pkt 1 gwarantujące zgodnie z umową wykonanie robót i obejmujące okres dłuższy o 30 dni od umownego terminu wykonania umowy i drugie zabezpieczenie służące zabezpieczeniu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynoszące 30% wysokości zabezpieczenia określonego w pkt 1 obejmujące okres jeszcze 15 dni od ostatniego dnia obowiązywania okresu gwarancji.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy prawo zamówień publicznych.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w zawartej umowie o ile wynika to z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one niezależne od woli stron.
3. Dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany w treści umowy, które to zmiany nie wpłynęłyby na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania. W ramach umowy można zmienić:
 - a) Osoby bezpośrednio sprawujące nadzór nad jakością wykonywanych usług, nie będące stroną umowy tzn. „Wykonawcą”, „Zamawiającym”. Wskazana zmiana może nastąpić w przypadku wystąpienia zaniedbań w zakresie nadzoru; zmian organizacyjnych w działalności stron umowy lub w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych
 - b) Stawkę podatku VAT w przypadku zmiany przepisów dotyczących jego wysokości. W takim przypadku o nową stawkę podatku VAT zostanie skorygowane wynagrodzenie Wykonawcy
 - c) Adres siedziby Wykonawcy, nr konta bankowego na który ma być dokonany przelew za realizację zamówienia. Wskazane zmiany mogą nastąpić w przypadku zmian organizacyjnych Wykonawcy

lub innych zmian o podłożu finansowym. Niedopuszczalna jest zmiana strony umowy, tj. Wykonawcy wybranego w drodze postępowania przetargowego.

4. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadkach:
- a) wywołanymi przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, nie powodująca zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy wykonawcą a zamawiającym;
 - b) w zakresie terminu, częstotliwości usług i sposobu wykonania Umowy w przypadku, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania lub terminu, częstotliwości realizacji Przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - c) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wskazane w dziale VI ustawy, „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g Pzp).

XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XXII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXVI. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.

XXVII. Oferty zamienne i wycofanie oferty.

Każdy Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może:

- a) wycofać swoją ofertę lub
- b) zmienić swoją ofertę.

W celu wycofania należy złożyć odpowiednie oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą Wykonawcy, z dopiskiem: „*Wycofanie oferty*”. Zamawiający zwróci ofertę wycofaną przed upływem terminu składania ofert niezwłocznie po otrzymaniu wyżej wymienionego oświadczenia.

W celu zmiany oferty należy złożyć w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą Wykonawcy, z dopiskiem: „*Oferta zamienna*” nową ofertę na cały zakres objęty postępowaniem lub na jego część z wyraźnym określeniem, jakiej części pierwotnej oferty dotyczy zmiana.

XXVIII. Odrzucenie oferty.

Oferta zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 89 oraz w art. 90 ust.

3 - Ustawy PZP.

XXIX. Wykluczenie Wykonawcy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczone zostaną podmioty, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

XXX. Unieważnienie postępowania

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 93 ust. 1 - ustawy Pzp.

XXXI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XXXII. Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXXIII. Załączniki

Nr 1 - Formularz ofertowy - wzór.

Nr 2 — Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór.

Nr 3 - Wykaz pojazdów - wzór.

Nr 4 - Wykaz usług - wzór.

Nr 5 - Projekt umowy.

Nr 6 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji.

Nr 7 - Pełnomocnictwo - wzór.

Nr 8 - Oświadczenie dotyczące bazy - wzór


BURMISTRZ
Michał Markiewicz