

GMINA SKALBMIERZ

28 - 530 Skalbmierz

ul. T. Kościuszki 1

tel. 41 35 29 085

P 291009863; NIP 605-002-00-60

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”)

Przedmiot zamówienia publicznego:

**ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA
TERENIE MIASTA I GMINY SKALBMIERZ**

Nr sprawy: IZP.271.09.2016.MP

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ

Michał Murkiewicz

Listopad 2016

I. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA SKALBMIERZ

Adres do korespondencji i składania ofert:

Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz

ul. T. Kościuszki 1, 28-530 Skalbmierz,

NIP: 6050020060, REGON 29100 9863

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:15 do 15:15.

Numer telefonu Zamawiającego: 41 35 29 085.

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@skalbmierz.eu

Adres strony BIP Zamawiającego: www.skalbmierz.eobip.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust.1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 r. Nr poz. 2164 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Wartość przedmiotu zamówienia określono przy zastosowaniu średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych w wysokości 4,1749 zł zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **(Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Skalbmierz)**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90500000-2	Usługi związane z odpadami komunalnymi
90514000-3	Usługi recyklingu odpadów
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

2. (Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienie przez Zamawiającego:)

- 1) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 250)
- 2) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U z 2013 r., poz.1232 z późn.zm.), (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 672)
- 3) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
- 4) Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U. 2013 poz. 21 z późn. zm.),
- 5) Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. 2015 poz. 1688)
- 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r., poz. 645),
- 6) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomów ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r., poz. 676),
- 7) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz.U. 2016.934),
- 8) Uchwały Nr XXV/356/16 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego Nr XXV/356/16 z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie uchwalenia aktualizacji „Planu gospodarki odpadami dla województwa Świętokrzyskiego” 2016-2020.
Uchwały nr XXV/357/16 z dnia 27 lipca 2016 roku Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego” na lata 2016-2022.
- 9) Uchwały Nr XXIII/120/2012 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 13 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie zagospodarowania i odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Skalbmierz,
- 10) Uchwały Nr XXIII/119/2012 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 13 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Skalbmierz,
- 11) Innych przepisów prawa ustawowego i miejscowego.

W przypadku utraty mocy lub zmiany ww. aktów prawnych (przepisów) Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie stosować ww. akty prawne (przepisy) z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Realizacja usługi objętej zamówieniem: od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem,

że realizacja w zakresie odbioru odpadów komunalnych rozpocznie się: od 01.01.2017 roku.

2. Zakończenie: do 31.12.2018 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
 - a) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
 - b) złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 oraz spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, a w szczególności posiadają:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Skalmierz, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- b) aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010r., nr 185, poz. 1243) lub zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. bądź zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) - w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub
- c) aktualne zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21), lub aktualną umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.z 2013r.,poz. 21).

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Na potwierdzenie należy złożyć:

- 2.1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz (wraz z) załączeniem dowodów, potwierdzających czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże że:

- zrealizował lub realizuje w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie (potwierdzone dowodami, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie) polegające na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych w sposób

ciągły przez okres co najmniej 6 miesięcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej 1 000 Mg odebranych w ciągu następujących po sobie 6 miesięcy;

2.2) Dowód, dotyczy najważniejszej usługi – spełniającej w/w warunek określający, czy usługa ta została wykonana w sposób należyty. Dowodami są:

- poświadczenie podmiotu (na rzecz, którego usługa została wykonana lub jest wykonywana) lub,
- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

2.3) Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 2.2), w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienie wskazane w wykazie, zostało wykonane.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody, o których mowa w pkt. 2.2) budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

- a) dysponuje, co najmniej dwoma samochodami specjalnymi przystosowanymi do opróżniania pojemników na zmieszane odpady komunalne; dwoma samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie zbieranych odpadów oraz jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej i jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych, typu hakowiec.

Samochody powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, który umożliwiałby trwałe zapisywanie, przechowywanie, odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiające weryfikację tych danych. Ponadto powinny posiadać konstrukcję, która zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady oraz powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników;

- b) posiadają bazę magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Skalmierz lub w odległości nie większej niż 100 km od granicy tej gminy, do której Wykonawca posiada tytuł prawny, wyposażoną zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013r., poz. 122) oraz

- c) mają zawarte zapewnienie/umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu 3 województwa świętokrzyskiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych;

4) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, czyli:**

są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym, co najmniej przedmiot zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100 zł),

3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w

oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Ocena spełniania warunku pkt. 1 ppkt. 2) dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumencie oraz poświadczeniach lub oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VI pkt 11 i 12 niniejszej SIWZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków i braku podstaw do wykluczenia, nie później niż na dzień składania ofert.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w ust. 1 winni spełniać łącznie, natomiast żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z pkt. 5
5. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

VI. (Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw do wyłączenia.)

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 oraz Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - b) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca.
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego .
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Załączniku nr 2 i Załączniku nr 3 do SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.5), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (proszę zweryfikować punkt po zmianie numeracji

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), na zasadzie spełnia/nie spełnia.
9. Dodatkowe uwagi:

- 1) jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie takich jak: odpis z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie;
- 2) wszystkie pozostałe wymagane dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 4) w przypadku, gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z Zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań Zamawiającego:
 - na żądanie Zamawiającego Wykonawcy przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców;
 - umowa regulująca współpracę tych Wykonawców winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem końcowego terminu realizacji zamówienia;
 - Wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi.

9. Ponadto Zamawiający żąda:

- 1) oświadczenia o posiadaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Skalmierz - oświadczenie zawarte jest w Formularzu ofertowym - załączniku nr 1 do SIWZ;
- 2) zezwolenia na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010r., nr 185, poz. 1243) lub zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. bądź zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21) - w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub
- 3) aktualnego zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 uprzednio obowiązującej ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub
- 4) aktualną umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia

14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

- 5) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych - wykaz pojazdów - dostępnych Wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (pojazdami) - wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wykaz powinien zawierać co najmniej potencjał techniczny, o którym mowa w dziale V pkt 2 ppkt 3)a SIWZ i określać:
 - a) opis pojazdu rodzaj, markę i typ;
 - b) datę ważności badań technicznych, dopuszczających pojazd do ruchu drogowego;
 - c) kubatura m³ / ładowność w tonach;
 - d) informację o podstawie do dysponowania sprzętem;
- 6) tytuł prawny dla bazy magazynowo-transportowej usytuowanej w Gminie Skalmierz lub w odległości nie większej niż 100 km od granicy tej gminy wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 7) zapewnienie/ umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu III województwa świętokrzyskiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,
- 8) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia i spełniających warunek, o którym mowa w dziale V pkt. 1 ppkt. 2 SIWZ - wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Przedstawiony wykaz musi zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) rodzaj wykonywanej usługi;
 - b) masa odebranych odpadów komunalnych w Mg;
 - c) nazwa i adres odbiorcy usługi;
 - d) daty wykonania usługi;
 - e) zakres samodzielnego wykonywania usługi;
- 9) dowody potwierdzające, że usługi są wykonywane należycie, czyli:
 - a) poświadczenie odbiorcy usługi - w przypadku usługi wykonywanej na rzecz jednego odbiorcy, np. spółdzielni mieszkaniowej, wspólnoty mieszkaniowej,
 - b) oświadczenie Wykonawcy - w przypadku usługi wykonywanej na rzecz odbiorców indywidualnych. W takim przypadku prosimy również o załączenie np. kopii kart przekazanych odpadów, zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilościach odpadów, o sposobach gospodarowania nimi, oraz o instalacjach, i urządzeniach służących do odzysku i unieszkodliwienia odpadów -sprawozdanie M-09, sprawozdanie potwierdzające obrót surowcami wtórnymi - sprawozdanie G-06.
- 10) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - oświadczenie zawarte jest w Formularzu ofertowym - załączniku nr 1 do SIWZ;
- 11) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,
- 12) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zawarte jest w Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ podpisane na druku w Formularzu ofertowym przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie

rozumiane jako złożenie oświadczenia.

- 13) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 231 z późn. zm.) lub informację, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodną w treści z załącznikiem nr 9 do SIWZ.

Wyżej wymienione dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na poniższy adres:
Urząd Miasta i Gminy SKALBMIERZ
ul. T. Kościuszki 1
28-530 Skalbmierz
www.skalbmierz.eobip.pl
2. Ofertę składa się wyłącznie w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje można przekazać: faksem na numer 41 352 90 85 w.232 . W takim przypadku każda ze stron, na żądanie drugiej strony, ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania. Wykonawca ma obowiązek przesłania dokumentu Zamawiającemu niezwłocznie również w formie pisemnej.
5. Zamawiający nie przewiduje spotkania z Wykonawcami.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- 1) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

imię i nazwisko **Zbigniew Kowalski , Włodzimierz Niewiadomski**

tel. **41 352 90 85 w. 215**

fax **41 352 90 85 w. 232**

uwagi: od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 8:00 a 14.00

- 2) w sprawach związanych z procedurą zamówień publicznych:

imię i nazwisko **Mateusz Piechota**

tel. **41 352 90 85 w. 220**

fax **41 352 90 85 w. 232**

uwagi: od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 8:00 a 14.00

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.

2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania formalne:

- 1) Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia określony odpowiednio w SIWZ, musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.
- 2) W skład oferty powinny wchodzić wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty:
 - a) formularze, oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale VI i VII niniejszej SIWZ.
 - b) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) określające jego zakres, podpisane przez wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego wykonawcy).
 - c) W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej, gdy oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, do oferty muszą być załączone pełnomocnictwa od pozostałych wspólników (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) określające ich zakres.
 - d) Zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu załączonych druków - dodatków do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na drukach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy, odpowiadać będzie treści zawartej przez zamawiającego w dodatkach załączonych do niniejszej SIWZ.
 - e) Oferta musi spełnić następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem;
 - formularze i oświadczenie muszą być podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
 - załączone do oferty pełnomocnictwa muszą spełniać wymagania zamawiającego co do ich formy, opisane w rozdziale VI i VII niniejszej SIWZ;

- wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (paraflowane) przez wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

f) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i paraflowane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Oferta wraz z załącznikami powinna być zespolona w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

g) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacji tych nie ujawnia się. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach).

W takim przypadku Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres siedziby Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz

ul. T. Kościuszki 1

28-530 Skalbmierz

Pokój nr 8 w sekretariacie Zamawiającego

do dnia 01.12.2016 r do godz: 09:00

Koperta powinna być zaadresowana tak, aby można było odesłać ofertę do Wykonawcy w przypadku wpłynięcia jej po terminie.

2. Oznakowane oferty następujące:

**„ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA
TERENIE MIASTA I GMINY SKALBMIERZ”**

IZP.271.09.2016.MP

"Nie otwierać przed: 01.12.2016 r. godz. 10.⁰⁰"

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz

ul. T. Kościuszki 1

28-530 Skalbmierz

dnia 01.12.2016 r o godz: 10:00.

5. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy oraz cena.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Cena podana w formularzu ofertowym jest **ceną ryczałtową** i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.

***UWAGA:** Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2014., poz. 121, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:*

§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§2. Jeżeli jednak wskutek zmiany warunków, których nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

3. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia.
4. Przy kalkulowaniu ceny ofertowej prócz zmiany ewentualnych uwarunkowań makro i mikroekonomicznych, wykonawca winien uwzględnić m.in.:
 - 1) ilość odpadów odbieranych na terenie Miasta i Gminy Skalbmierz w roku 2015,
 - 2) charakterystykę Miasta i Gminy Skalbmierz,
 - 3) możliwy wzrost odbieranych odpadów - wynikający ze zmiany systemu i ograniczenia ilość odpadów nie ewidencjonowanych,
 - 4) możliwy wzrost ilości budynków obsługiwanych oraz wzrost liczby mieszkańców obsługiwanych,
 - 5) wymagania, co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
 - 6) wymagania, co do osiągnięcia poziomów recyklingu.
6. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej

(złoty polski).

8. Cena ofertowa jest ceną brutto. Stawka podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 8%.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryterium „cena” – przy ocenie oferty będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmująca pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej i innych warunkach przedstawionych w SIWZ.

Cena = 60%.

Oferta najkorzystniejsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 80 punktów. Pozostałe proporcjonalnie do niej według wzoru matematycznego:

$$C = [C_{\min}/C_{\text{bad}}] \times 60 = \text{ilość punktów}$$

$C_{\min}$ – najmniejsza cena spośród ofert nie odrzuconych

C_{bad} – cena oferty badanej

2. Kryterium „dodatkowe usługi” – 40%

Dodatkowe usługi – dodatkowe punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zadeklaruje:

- a) przeprowadzenie w placówkach oświatowych podległych pod miasto i gminę Skalmierz (4 placówki oświatowe -2 *gimnazja*, 2 *szkoły podstawowe*) w roku obowiązywania umowy po jednym spektaklu dla dzieci w każdej z w/w placówek promującym selektywną zbiórkę odpadów – waga 20 pkt.
- b) w zorganizowanym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) odpady będą przyjmowane więcej niż raz w tygodniu (tydzień od poniedziałku do soboty) – waga 20 pkt (należy zadeklarować ilość dni, powyżej jednego. Każdy zadeklarowany dzień powyżej jednego daje 4 punkty).

Wykonawcy, którzy zadeklarują w/w dodatkowe usługi otrzymają maksymalnie 40 pkt. Zadeklarowane dodatkowe usługi zostaną wprowadzone do umowy.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia treści umowy i ustalenia terminu podpisania umowy.

UWAGA: Zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem uzgodnienie treści nie może dotyczyć warunków określonych we wzorze umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: 5 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę / zaokrąglonej do wysokości pełnych 100 zł/

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu: sposób przekazania na konto zamawiającego

BS PROSZOWICE O/ SKALBMIERZ

NR R-KU BANKOWEGO

32 8597 0001 0030 0300 0358 0006

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) dopuszcza się również:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,

3. Ustala się, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu w jego skład wchodzi dwa odrębne zabezpieczenia. Pierwsze zabezpieczenie w wysokości 100% kwoty określonej w pkt 1 gwarantujące zgodnie z umową wykonanie robót i obejmujące okres dłuższy o 30 dni od umownego terminu wykonania umowy i drugie zabezpieczenie służące zabezpieczeniu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynoszące 30% wysokości zabezpieczenia określonego w pkt 1 obejmujące okres jeszcze 15 dni od ostatniego dnia obowiązywania okresu gwarancji.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy prawo zamówień publicznych.

6. W przypadku składania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz winno spełniać wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze żądanie Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz obowiązywać także w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

7. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżeń gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

8. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączna w stosunku do jakiejkolwiek zmian umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia

publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w zawartej umowie o ile wynika to z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one niezależne od woli stron. Dotyczy to następujących przypadków:
 - a) urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wysokości Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto.
3. Dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany w treści umowy, które to zmiany nie wpłynęłyby na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania. W ramach umowy można zmienić:
 - a) Osoby bezpośrednio sprawujące nadzór nad jakością wykonywanych usług, nie będących stroną umowy tzn. „Wykonawcą”, „Zamawiającym”. Wskazana zmiana może nastąpić w przypadku wystąpienia zaniedbań w zakresie nadzoru; zmian organizacyjnych w działalności stron umowy lub w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych
 - b) Adres siedziby Wykonawcy, nr konta bankowego na który ma być dokonany przelew za realizację zamówienia. Wskazane zmiany mogą nastąpić w przypadku zmian organizacyjnych Wykonawcy lub innych zmian o podłożu finansowym. Niedopuszczalna jest zmiana strony umowy, tj. Wykonawcy wybranego w drodze postępowania przetargowego.
4. Wszelkie zmiany wymagają sporządzenia i zawarcia aneksu do umowy.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wskazane w dziale VI ustawy, „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g Pzp).

XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.

XXVI. Oferty zamienne i wycofanie oferty.

1. Każdy Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może:
 - a) wycofać swoją ofertę lub
 - b) zmienić swoją ofertę.
5. W celu wycofania należy złożyć odpowiednie oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą Wykonawcy, z dopiskiem: „*Wycofanie oferty*”. Zamawiający zwróci ofertę wycofaną przed upływem terminu składania ofert niezwłocznie po otrzymaniu wyżej wymienionego oświadczenia.
6. W celu zmiany oferty należy złożyć w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą Wykonawcy, z dopiskiem: „*Oferta zamienna*” nową ofertę na cały zakres objęty postępowaniem lub na jego część z wyraźnym określeniem, jakiej części pierwotnej oferty dotyczy zmiana.

XXVII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVIII. Załączniki

Nr 1 - Formularz ofertowy - wzór.

Nr 2 — Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór.

Nr 3 - Wykaz pojazdów - wzór.

Nr 4 - Wykaz usług - wzór.

Nr 5 - Wzór umowy.

Nr 6 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji.

Nr 7 - Pełnomocnictwo - wzór.

Nr 8 - Oświadczenie dotyczące bazy – wzór

Nr 9 – Informacja w zakresie przynależności do grupy kapitałowej - wzór

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy

.....

Adres:

Tel/fax.....

NIP : Regon.....

Po zapoznaniu się z warunkami przetargu nieograniczonym na: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Skalmierz

oferujemy wykonanie zamówienia objętego specyfikacją istotnych warunków zamówienia :

ZADANIE	cena netto (za miesiąc)	VAT	cena brutto (za miesiąc)	Łącznie CENA BRUTTO (za 24 miesiące)
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Skalmierz łącznie z zadeklarowanymi dodatkowymi usługami				

Dodatkowa usługa (zaznaczyć tak lub nie)	Tak	Nie
Przeprowadzenie w placówkach oświatowych podległych pod miasto i gminę Skalmierz (4 placówki oświatowe -2 gimnazja, 2 szkoły podstawowe) w roku obowiązywania umowy po jednym spektaklu dla dzieci w każdej z w/w placówek promującym selektywną zbiórkę odpadów		

Dodatkowa usługa	Liczba dni powyżej jednego (wpisać liczbę dni max. 5)
W zorganizowanym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) deklaruje zbiórkę odpadów powyżej jednego dnia w ilości:	

Za cenę : zł.

(słownie : zł.)

1. Oferujemy wykonanie zamówienia na warunkach i w terminie określonym w SIWZ i wszystkich załącznikach do niej.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami do umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki tam zawarte.
3. Oświadczamy, że przyjmujemy sposób płatności zgodny z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu realizacji usługi
9. Oświadczamy, że zakres usług objęty zamówieniem wykonywany będzie bez udziału / z udziałem * **podwykonawców**.

.....
(Wykaz części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom)
.....

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta*

*niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

Gmina Skalbmierz

ul. T. Kościuszki 1

28-530 Skalbmierz

tel. (41) 35-29-085 fax. 35-29-085 w 232

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY SKALBMIERZ” prowadzonego przez Gminę Skalbmierz, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,
16-20 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na
podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

* wypełnić tylko w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20
lub w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, w stosunku do których podjęto środki naprawcze, o których mowa w art. 24 ust. 8
ustawy Pzp.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

**wypełnić tylko w przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy, niebędącego podmiotem na
którego zasoby powołuje się Wykonawca.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w
błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych - wykaz pojazdów - dostępnych wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (pojazdami).

Pojazd	Opis pojazdu (rodzaj/nazwa/typ)	Data ważności badań technicznych, dopuszczających pojazd do ruchu drogowego	Ilość sztuk	Kubatura m ³ /ładowność w tonach	Informacja o podstawie do dysponowania sprzętem
pojazd typu śmieciarka do odbioru odpadów zmieszanych z pojemników					
pojazd przystosowany do odbioru odpadów selektywnie zebranych w systemie workowym					
pojazd przystosowany do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej,					
pojazd przystosowany do odbioru odpadów wielkogabarytowych, typu hakowiec					

MiejscowośćData

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT USŁUG PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE - ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM USŁUDZE STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

UWAGA: Za usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia będą traktowane usługi odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których mieszkają mieszkańcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej 1 000 Mg odebranych w ciągu następujących po sobie 6 miesięcy.

Lp.	Rodzaj wykonywanej usługi	Masa odebranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 6 miesięcy	Nazwa i adres odbiorcy usługi ¹	Data wykonania Od miesiąc / rok Do miesiąc / rok ²	Zakres samodzielnego wykonywania usługi: siłami własnym i/zasoby innych podmiotów ³
1					
2					
etc.					

Do oferty należy dołączyć dokumenty (dowody) potwierdzające, że usługi, o których mowa powyżej zostały wykonane/są wykonywane.

Miejscowość.....Data

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

¹ W przypadku odbiorców indywidualnych wpisać ilość obsługiwanych nieruchomości (umów na odbiór odpadów komunalnych) wraz z podaniem nazw gmin, w których te usługi są/były realizowane.

² w przypadku usług nie zakończonych (kontynuowanych) przy dacie wykonania należy wpisać datę rozpoczęcia, czyli od ... do „kontynuowana nadal” - wówczas należy podać masę odpadów do daty

wystawienia dokumentu potwierdzającego ich należyte wykonanie

³ należy wpisać siłami własnymi, gdy usługa wykonywana była samodzielnie lub gdy wspólnie z innym podmiotem wpisać wspólnie z ...- tu wskazać zasoby innych podmiotów

WZÓR

UMOWA nr2016

zawarta w dniu.....r. w Skalbmierzu pomiędzy:

Gminą Skalbmierz ul. T. Kościuszki 1, 28-530 Skalbmierz,
NIP 605 00 20 060, REGON 291009863

reprezentowaną przez:

Michał Markiewicz – Burmistrz Miasta i Gminy Skalbmierz

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Skalbmierz – Wiolety Mleko – Włosowicz

zwaną dalej w umowie **Zamawiającym**,:

a

.....

reprezentowanym, przez:

1

2.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani będą dalej „Stronami” lub oddzielnie każdy z nich „Stroną”.

Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej Umowy, posiadają nie ograniczone w żadnym zakresie prawo do reprezentowania danej Strony, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu. Oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Stronę w niniejszej Umowie o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w przeprowadzonym postępowaniu przetargowym na zasadach określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) — Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY SKALBMIERZ”
2. Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Skalbmierz i zagospodarowanie tych odpadów. W zakres zamówienia wchodzi odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Skalbmierz, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- uchwały Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego Nr XXI/360/12 z dnia 28 czerwca 2012 r. - Plan Gospodarki Odpadami Województwa Świętokrzyskiego z późn. zm., zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami przyjętego Uchwałą Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego Nr XXI/360/12 i XXI/361/12 z dnia 28 czerwca 2012 r. (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dn.01.08.2012 r. poz. 2205)
- Uchwałą Nr XXIII/119/2012 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 13 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Skalbmierz (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z 2013 r. poz.422 z 23.01.2013r.).

Ponadto wykonania usług dodatkowych wykazanych w SIWZ.

3. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego zatwierdzony uchwałą Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego Nr XXI/360/12 z dnia 28 czerwca 2012 r. z późn. zm. oraz na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) Wykonawca jest obowiązany przekazać zmieszane odpady komunalne, odpady zielone i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do instalacji posiadającej status regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych dla Regionu 3 w skład którego wchodzi Gmina Skalbmierz
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z treścią niniejszego paragrafu, a w szczególności przyjmuje na siebie obowiązek:
 - a) osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),
 - b) zorganizowania i obsługi stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK),
 - c) cztery razy w ciągu trwania umowy (wiosna i jesień 2017 i 2018) uruchomienia mobilnego punktu zbiórki selektywnej odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz chemikaliów
 - d) terminowe przekazywanie raportów miesięcznych i sprawozdań kwartalnych,
 - e) zabezpieczenia mieszkańców gminy nieodpłatnie w pojemniki oraz w worki na odpady komunalne,
 - f) w roku obowiązywania umowy zorganizuje po jednym spektaklu promującym selektywną zbiórkę odpadów dla dzieci w placówkach oświatowych na terenie gminy Skalbmierz zgodnie ze SIWZ,
 - g) Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę, potencjał techniczny i osobowy oraz doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wskazaniem Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w terminach wynikających z ustalonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru;
 - b) w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰, w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niegodności dla mieszkańców gminy,
 - c) w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas odbioru oraz ich transportu oraz bezzwłocznego ich uprzątnięcia w przypadku, gdy nastąpiło ich wysypanie,
 - d) niezależnie od warunków atmosferycznych, utrudnień z powodu prowadzonych remontów dróg, mostów, dojazdów, itp.
8. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków Stron umowy zawarty jest w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA będącym częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a zwłaszcza w SZCZEGÓŁOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO REALIZACJI który stanowi integralną część umowy.

§ 2

Wykonawca realizuje usługę objętą zamówieniem w terminie od dnia zawarcia umowy, (przewidywany termin rozpoczęcia odbierania odpadów od 01 styczeń 2017 roku) do dnia 31 grudnia 2018 roku.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy łączne zryczałtowane wynagrodzenie za usługę w wysokości: zł (słownie) i jest to całkowita cena usługi brutto. Na powyższą kwotę składają się kwota netto oraz należna stawka podatku VAT w wysokości zł.
2. Ustala się kwartalny okres rozliczeniowy wykonania usługi objętej umową, a mianowicie:
 - a) I kwartał 2017 - obejmujący miesiące: styczeń, luty, marzec 2017 r.
 - b) II kwartał 2017 - obejmujący miesiące: kwiecień, maj, czerwiec 2017 r.
 - c) III kwartał 2017 - obejmujący miesiące: lipiec, sierpień, wrzesień 2017 r.
 - d) IV kwartał 2017 - obejmujący miesiące: październik, listopad, grudzień 2017 r.
 - e) I kwartał 2018 - obejmujący miesiące: styczeń, luty, marzec 2018 r.
 - f) II kwartał 2018 - obejmujący miesiące: kwiecień, maj, czerwiec 2018 r.
 - g) III kwartał 2018 - obejmujący miesiące: lipiec, sierpień, wrzesień 2018 r.
 - h) IV kwartał 2018 - obejmujący miesiące: październik, listopad, grudzień 2018 r.
3. Kwota wyszczególniona w § 3 pkt. 1 będzie płatna w 8-u równych kwartalnych częściach po wykonaniu usługi za dany kwartał.
4. Wynagrodzenie za wykonanie usługi za dany kwartał określonej przedmiotem umowy wynosić będzie 1/8 kwoty określonej w § 3 pkt. 1, czyli.....zł brutto (słownie:.....)
5. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę za dany kwartał będzie faktura

wystawiona na: Gmina Skalbmierzu ul. T. Kościuszki 1, 28-530 Skalbmierz NIP 605 00 20 060 REGON 291009863 wraz z protokołem odbioru usług, raportami miesięcznymi za dany kwartał zawierającymi informacje o ilościach odebranych odpadów komunalnych, kartami przekazania odpadów i dowodami wagowymi.

6. Podstawą do wystawienia faktur VAT, o których mowa w ust. 3, będą podpisane przez obie Strony protokoły odbioru usług spisane przez upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego w obecności Przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego stwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1. Brak podpisania wyżej wymienionych protokołów skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze wystawionej po wykonaniu usługi w okresach kwartalnych, w terminie 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, o której mowa w ust. 2, Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe.

§ 4

1. Terminowość i prawidłowość wykonania usługi będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usługi przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz o SIWZ.

- Propozycję harmonogramu wywozu na 2017 rok należy przedstawić Zamawiającemu do 15.12.2016 roku,

- Propozycję harmonogramu wywozu na 2018 rok należy przedstawić Zamawiającemu do 15.12.2017 roku,

Dystrybucja harmonogramu: na 2017 r. winna nastąpić do 30.12.2016r. a na 2018r. do 30.12.2017r.

Przygotowanie i dystrybucja harmonogramu zbiórek odpadów wielkogabarytowych, na cały okres umowy - do dnia 30.01.2017 r.

2. Na podstawie wzajemnych uzgodnień Stron dopuszcza się możliwość zmian harmonogramu.
3. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po pisemnym uzgodnieniu między Stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom w zakresie wymienionym w ofercie Wykonawcy, przy czym Wykonawca nie podzleci całości przedmiotu zamówienia. Zmiana zakresu powierzonego podwykonawcom wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
2. W przypadku nie wskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do powierzenia podwykonawców, lub zmiany wskazanej w ofercie części przewidzianej do powierzenia podwykonawcy Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zamiarze wprowadzania zmian i po uzyskaniu zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca zamówienia na niniejsze usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie podwykonawczej nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia, zgłosi pisemne zastrzeżenia, jeżeli umowa:
 - 5.1 nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 5.2 przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, w terminie o którym mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy Zamawiającego.
7. Wykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Przepisy ust. 3-9 stosuje odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Wymogi wobec treści zawieranych umów z podwykonawcami:
 - umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury,
 - w umowie wysokość i warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą być bardziej rygorystyczne niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy musi być zgodny z wymogami określonymi w SIWZ,
 - zakazuje się wprowadzania do umowy zapisów, które będą zwalniały wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za prace wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.
12. Wykonawca nie może zlecić podwykonawcom realizacji całości usług objętych przedmiotem zamówienia.
13. Umowy z podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniebdania i uchybienia dokonane przez osoby działające w imieniu podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniebdania lub uchybień dopuścił się Wykonawca.
14. Podwykonawca musi spełniać wymagania SIWZ.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę części usługi, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności w sposób niezgodny z umową, SIWZ w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
 3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - a. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
 - b. nie rozpoczął wykonywania usług objętych umową z dniem wskazanym w § 2
 - c. zaniechał realizacji umowy i nie podejmuje czynności pomimo pisemnego wezwania,
 - d. pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
 4. W przypadkach wymienionych w ust. 3 Zamawiający powierzy innemu podmiotowi prowadzenie usługi określonej niniejszą umową, a kosztami tej usługi obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie, po uprzednim skierowaniu pisemnego wezwania do zapłaty, wyznaczającego przynajmniej 30 - dniowy termin ostatecznego uregulowania zaległości.
 6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga formy pisemnej i uzasadnienia.
7. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Włodzimierz Niewiadomski, tel. 41 352 90 85 wew. 215, mail: wlodek.niewiadomski@skalbmierz.eu
8. Osoba upoważnioną z ramienia Wykonawcy do kontaktów z Zamawianym jest _____, tel. _____, mail: _____
9. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej Strony umowy.
10. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą Stronę w formie pisemnej. Powiadomienie o zmianie osób wskazanych powyżej nie jest traktowane za zmianę umowy.
11. Osoba wymieniona w ust. 7 posiada kompetencję do wydawania poleceń, instrukcji oraz przeprowadzenia - bez powiadomienia Wykonawcy - wrywkowej kontroli wykonywania niniejszej umowy.
12. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z

zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Gmina Skalbmierz ul. Kościuszki 1, 28-530 Skalbmierz

Wykonawcy:.....

Ulicakod..... Miejscowość.....

13. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

§ 7

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych oraz za szkody osobowe i majątkowe powstałe w trakcie realizowanej przez niego usługi objętej umową. Na ww. okoliczności winien legitymować się stosownym ubezpieczeniem i przekazać Zamawiającemu kopie polisy przed dniem zawarcia umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane przez niego w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 9

1. Wykonawca, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy tjzł.
2. Wykonawca wniósł pełną kwotę należytego wykonania umowy w formie:.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy, pod rygorem jej nieważności.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia przedmiotu umowy, za które uznaje się złożenie sprawozdania kwartalnego za IV kwartał 2016 r. i uznanie go przez Zamawiającego za należyte wykonany.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie określonym w art. 148 ust. 5 i art. 151 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 10

1. Strony ustalają naliczanie kar umownych w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - a) 20,00 złotych za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów oddzielnie dla każdej nieruchomości zamieszkałej,
 - b) za każdy dzień zwłoki w przekazywaniu kompletnego raportu miesięcznego, w wysokości 100 zł.
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w kwocie 100 000,00 złotych z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie 100 000,00 złotych,
 - e) w każdym przypadku nienależytego wykonania umowy (niezgodnie z § 1 ust. 2 umowy), pomimo jednokrotnego, pisemnego wezwania do usunięcia uchybień przez Zamawiającego w kwocie do 20% wynagrodzenia kwartalnego przysługującego Wykonawcy,
 - f) za nie wywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w ramach powierzonego zadania w wysokości kary obciążającej Zamawiającego. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r poz. 391 ze zm.).
3. Zamawiający może potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 2 pkt a, b, Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a wysokość kary umownej zostanie wskazana w protokole, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy.

Zamawiający bez odrębnego oświadczenia o potrąceniu, pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy za dany kwartał świadczenia usługi.
5. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia umownego,
7. W przypadku nie realizowania umowy lub w przypadku jej nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się o okoliczności uzasadniających odstąpienie.
8. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

1. 1. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w zawartej umowie o ile wynika to z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one niezależne od woli stron. Dotyczy to następujących przypadków:
 - a) urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wysokości Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmiennionej ceny netto. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy,

Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezminionej ceny netto.

2. Dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany w treści umowy, które to zmiany nie wpłynęłyby na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania. Dotyczy to:
- a) Osób bezpośrednio sprawujących nadzór nad jakością wykonywanych usług, nie będących stroną umowy tzn. „Wykonawcą”, „Zamawiającym”. Wskazana zmiana może nastąpić w przypadku wystąpienia zaniedbań w zakresie nadzoru; zmian organizacyjnych w działalności stron umowy lub w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych
 - b) Adresu siedziby Wykonawcy, nr konta bankowego na który ma być dokonany przelew za realizację zamówienia. Wskazane zmiany mogą nastąpić w przypadku zmian organizacyjnych Wykonawcy lub innych zmian o podłożu finansowym. Niedopuszczalna jest zmiana strony umowy, tj. Wykonawcy wybranego w drodze postępowania przetargowego.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz. 121 ze zm.), ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz. U. z 2013r. poz. 21), ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.).

§ 14

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Integralny załącznik do umowy:

1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO REALIZACJI

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO REALIZACJI

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych miasta i gminy Skalbmierz w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z:
 - a) zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. Z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.),
 - b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
 - c) zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego przyjętego Uchwałą Nr XXI/360/12 i Nr XXI/361/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 28 czerwca 2012 r. z późn. zm. (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dn.01.08.2012 r. poz. 2205)
 - d) Uchwałą Nr XXIII/119/2012 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 13 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Skalbmierz" (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z 2013 r. poz.422 z 23.01.2013r.)
2. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
3. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odbioru zużytych, przeterminowanych i bezużytecznych leków oraz baterii.
4. Wykonawca zamówienia przyjmuje na siebie obowiązek:
 - a) osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami ustaw z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),
 - b) utworzenia i obsługi stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów

komunalnych,

- c) terminowego przekazywania raportów miesięcznych i sprawozdań kwartalnych,
 - d) zabezpieczenia mieszkańców gminy w pojemniki/worki na odpady komunalne.
5. Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) a weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu wykonywana będzie przez pracowników Zamawiającego na podstawie przekazywanych kwartalnych sprawozdań przez Wykonawcę, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630).
6. Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych musi być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)
7. W ramach zamówienia należy przekazać zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone oraz z sortowania odpadów komunalnych do instalacji posiadającej status regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych dla Regionu 3 w skład którego wchodzi Gmina Skalmierz zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego (zatwierdzonym Uchwałą Nr XXI/361/12 z dnia 28 czerwca 2012 r.) oraz zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.)
8. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z podziałem dla każdej z frakcji:
- a) odpady komunalne należy zbierać raz w miesiącu, a na terenie miasta Skalmierz w miesiącach od maja do października dwa razy w miesiącu dotyczy to:
 - zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) odpady komunalne zbierane selektywnie należy zbierać raz w miesiącu, dotyczy to:

- papieru,
- szkła,
- tworzyw sztucznych i metali,
- odpadów ulegających biodegradacji ,

c) odpady komunalne zbierane dwa razy do roku w ramach tak zwanej przydomowej wystawki:

- odpady wielkogabarytowe, zużyte opony
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- chemikalia tj. farby, przepracowane oleje, tusze, kleje, rozpuszczalniki itp.

oraz w uzgodnieniu na indywidualne zgłoszenie odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano - architektonicznej,

9. Zbiórka odpadów komunalnych powinna odbywać się wg odrębnych harmonogramów ustalonych przez Wykonawcę, a ostatecznie zatwierdzonych przez Zamawiającego. Odpady komunalne odbierane będą raz w miesiącu lub dwa razy (pkt 8a) w wyznaczonym dniu odbioru określonym dla poszczególnych miejscowości. Dopuszcza się także możliwość wyznaczenia łącznego terminu zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych oraz zebranych w sposób selektywny w danej miejscowości ale odbiór odpadów musi wówczas być dokonywany oddzielnie dla odpadów zmieszanych i odpadów zebranych selektywnie, czyli przede wszystkim w taki sposób, aby zapobiec ich zmieszaniu.
10. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie przygotowanie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny, w formie ulotek/informacji celem dostarczenia wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy do dnia 30 grudnia 2016 r. oraz podania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronach internetowych Zamawiającego i Wykonawcy. Ulotki winny zawierać także informację o adresie Wykonawcy i telefonie do przyjmowania zapotrzebowania na pojemniki. Podobna procedura obowiązuje za każdym razem w przypadku zmiany harmonogramu.
11. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści również harmonogram na własnej stronie internetowej.

12. W czasie realizacji przedmiotu umowy zamówienia Zamawiający przewiduje 4 akcje w ramach tzw. przydomowej wystawki - przeprowadzenia zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz chemikalia w okresie: wiosna 2017, jesień 2017, wiosna 2018 i jesień 2018.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Skalmierz zwanego dalej selektywnym punktem spełniającego następujące warunki:

- a) selektywny punkt należy wyposażyć w niezbędną ilość kontenerów i ustawić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- b) selektywny punkt czynny przez trzy godziny raz w tygodniu (lub więcej) powinien umożliwić mieszkańcom gminy oddanie wytworzonych odpadów komunalnych - godziny oraz dzień otwarcia Wykonawca ustali z Zamawiającym,
- c) selektywny punkt ma zapewniać:
 - nieodpłatny odbiór odpadów komunalnych zebranych wyłącznie selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Skalmierz, w tym głównie:
 - odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, ale dopuszcza się też:
 - zużyte opony,(nie dotyczy opon służących do prowadzenia działalności gospodarczej)
 - chemikalia tj. farby, przepracowane oleje, tusze, kleje, rozpuszczalniki itp.
 - odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano - architektonicznej,
 - do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie dozoru stacjonarnego selektywnego punktu oraz utrzymania czystości i porządku wokół w/w punktu ,
 - prowadzenie ewidencji odbieranych odpadów z uwzględnieniem rodzaju i ilości odpadu oraz pełnych danych adresowych właściciela nieruchomości, z których dostarczane są poszczególne odpady segregowane oraz przekazywania sprawozdania Zamawiającemu, w tym również kart przekazania odpadu.

14. Szacunkowy odbiór odpadów z punktu selektywnego zbiórki odpadów komunalnych uwzględniono w ogólnej szacunkowej ilości odpadów komunalnych, zbieranych w okresie realizacji zamówienia.
15. Zbiórka odpadów komunalnych oparta będzie o system pojemnikowo-workowy służący do zbierania odpadów komunalnych:
- a) pojemniki (kubły) stosowane do odpadów zmieszanych o pojemności od 120 l do 1100 l spełniające obowiązujące polskie normy, powinny być nowe lub używane ale w dobrym stanie technicznym
 - b) transparentne worki polietylenowe (PE-HD, PE-LD, LPHE) o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, tj. co najmniej 60 mikronów na odpady zbierane selektywnie, o pojemności 120 l w następującej kolorystyce:
 - zielony : przeznaczony na opakowania szklane,
 - niebieski: przeznaczony na papier i tekturę,
 - żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych i metale,
 - brązowy: przeznaczony na odpady biodegradowalne,dopuszcza się możliwość zamiennego stosowania w zabudowie wielorodzinnej pojemników na odpady segregowane w odmiennej kolorystyce.
 - c) Zgodnie z ustaleniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Skalmierz za akceptacją Zamawiającego dopuszcza się inny sposób oznakowania pojemników/ worków.
16. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na podstawie bezpłatnego użyczenia pojemników dokonanego na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości.
17. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów.
18. Zakłada się szacunkowy podział pojemników na odpady komunalne zmieszane na nieruchomość zamieszkałą w zależności od liczby mieszkańców : 1-2 osoby: 120 l; 3 -7 osób: 240 l; 8-10 osób: 240 l i 120l, 11-15 osób: 2 x 240 l, zabudowa wielorodzinna: 1100 l lub 2x 1100 l
19. Dopuszcza się możliwość zastosowania pojemników o objętości ustalonej w porozumieniu z mieszkańcem gospodarstwa domowego, jeżeli zachodzi konieczność wyposażenia posesji innego niż wymienione w punkcie 18.

20. Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić w terminie do 10.01.2017 roku, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy. Termin dostarczenia pojemników w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia.
21. Zamawiający po zawarciu umowy udostępni Wykonawcy wykaz punktów adresowych koniecznych do wyposażenia w odpowiednią ilość pojemników.
22. Jeżeli w czasie trwania niniejszej umowy mieszkaniec Gminy Skalbmierz nie wyrazi woli wyposażenia jego nieruchomości w pojemnik lub worki do segregacji, Wykonawca będzie zwolniony z tego obowiązku, po uzyskaniu pisemnego oświadczenia właściciela nieruchomości.
23. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o nieruchomościach, na których zaprzestano wytwarzania odpadów zgodnie ze złożoną deklaracją przez właściciela nieruchomości, w terminie do 14 dni po uzyskaniu informacji przez Zamawiającego
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania doposażenia nieruchomości w pojemniki, w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia. Koszty doposażenia ponosi właściciel posesji, w przypadku gdy sprawcą zniszczenia pojemnika jest Wykonawca na nim ciążyą koszty wymiany.
25. Wykonawca wskaże numer telefonu oraz adres e-mail pod którym mieszkańcy będą mogli zgłaszać telefonicznie lub elektronicznie zapotrzebowanie na pojemniki przeznaczone na odpady komunalne zmieszane oraz worki.
26. Szacunkowa ilość pojemników do zbierania odpadów komunalnych, w które Wykonawca wyposaży nieruchomości zamieszkałe: *(bez zróżnicowania pojemników będzie tyle ile nieruchomości czyli 1686+ dwie wspólnoty mieszkaniowe)*
- 850 pojemników 1201
 - 836 pojemników 2401
 - 4 pojemników 1100 1
27. Szacunkowa ilość worków do zbierania selektywnego odpadów komunalnych, w które Wykonawca wyposaży w ciągu trwania całego okresu umowy:
- a) niebieskie z przeznaczeniem na papier – 30 300 szt.
 - b) zielone z przeznaczeniem na szkło kolorowe – 30 300 szt.
 - c) różowe z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne – 30 300 szt,
 - d) żółte z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne – 30 300 szt.
28. Zaznacza się, że podane powyżej ilości pojemników do zbierania odpadów komunalnych oraz ilości worków do zbierania selektywnego odpadów są wartościami szacunkowymi i w trakcie realizacji zamówienia mogą ulec zmianie.

29. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości w postaci:

- a) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- b) przekazywania Zamawiającemu przez cały okres trwania Umowy raportów miesięcznych w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierających informacje o:
 - ilości i rodzaju odpadów komunalnych (ilość i pojemność pojemników oraz ilość worków frakcjami) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości, adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do ilości wykazanych mieszkańców,
 - ilości i rodzaju odpadów komunalnych (Mg z podziałem na frakcje) odebranych w selektywnym punkcie (PSZOK),
 - ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych (Mg) odebranych z poszczególnych nieruchomości,
 - ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych (Mg z podziałem na frakcje) odebranych podczas objazdowej przydomowej wystawki zbiórki (gdy w danym miesiącu była organizowana)
 - sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów,
 - raporty muszą być przekazane w formie pisemnej ewentualnie w uzgodnieniu z Zamawiającym w wersji elektronicznej
 - prawidłowo sporządzone raporty za 3 kolejne miesiące będą obok protokołu oraz kart przekazywania odpadów podstawą do wystawienia faktury kwartalnej za wykonaną usługę
- c) przekazywanie Zamawiającemu przez cały okres trwania Umowy raportów miesięcznych nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku składania sprawozdania kwartalnego zgodnie z art. 9n ust. 1 -3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012r. poz.391 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy,
- d) raport miesięczny za usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy za miesiąc grudzień 2017 roku zostanie przez Wykonawcę przekazany w terminie do 31 stycznia 2018 roku.

30. Wykonawca zobowiązany jest do kontroli rzetelności wykonywania przez mieszkańców gminy selektywnej zbiórki odpadów. W każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego.

31. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie miasta i gminy Skalbmierz gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

- a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Skalbmierz,
- b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
- c) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane,

32. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego i niezwłocznego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy lub na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

33. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy będzie:

- a) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem,
- b) zbierania odpadów leżących luzem obok wypełnionych pojemników,
- c) wywóz odpadów również w przypadku stwierdzenia niemożności dojazdu do pojemnika przez parkujące pojazdy lub inne przeszkody, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów w złych warunków atmosferycznych itp.)- Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- d) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

- e) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- f) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń), a także naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy,
- g) przekazania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji posiadającej status regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych dla Regionu 3 w skład którego wchodzi Gmina Skalmierz zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego,
- h) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
- i) gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r.
- j) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców gminy,
- k) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
- l) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru,
- m) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- n) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (np. GPS), umożliwiający trwałe zapisywanie położenia pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujący dane o miejscach wyładunku odpadów
- o) zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien

posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego

34. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości kontrolowania pracy pojazdów obsługujących gminę, jak i również możliwości przejazdu pojazdami podczas zbiórki odpadów.

35. Wykonawca zobowiązany jest także do prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Obowiązek ten będzie realizowany w szczególności poprzez:

- przeprowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej organizacji systemu zbiórki odpadów z wykorzystaniem prasy lokalnej/regionalnej, strony internetowej urzędu (www.skalbierz.eu), tablic ogłoszeń oraz strony internetowej firmy itp. w terminie maksymalnie do 14 dni od daty zawarcia umowy, przeprowadzania cyklicznie (co najmniej dwukrotnie w terminie trwania umowy) akcji promocyjno-informacyjnych obejmujących zasięgiem terytorialnym całą Gminę polegających w szczególności na zamieszczaniu informacji dotyczących zasad odbioru odpadów komunalnych w miejscach użyteczności publicznej, takich jak urząd, ośrodek zdrowia, szkoły, itp.

36. Wykonawcę obowiązuje:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie gminy Skalbierz z odpadami zebranymi w innych gminach,
- d) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu. W przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.)

II. Charakterystyka Gminy Skalbmierz :

1. Powierzchnia Gminy Skalbmierz wynosi 86,2 km².
2. Liczba mieszkańców Miasta i Gminy zameldowanych na pobyt stały i czasowy wg stanu na dzień 23.05. 2016 r. wynosi 6714.
3. Trend liczby mieszkańców na koniec każdego roku kształtował się następująco:

Tabela 1 Liczba mieszkańców w okresie 2011 - 2015 (źródło: ewidencja ludności UMiG Skalbmierz)

Miasto i Gmina Skalbmierz	Liczba mieszkańców zameldowanych na stałe na koniec roku				
	2011	2012	2013	2014	2015
	6015	6883	6782	6727	6714

4. Szacunkowa liczba nieruchomości wynosi, 1686 - wg stanu na dzień 31.05.2016 r. Przedstawione to zostało poniżej z rozbiciem na poszczególne miejscowości.

5. Tabela 2. Liczba osób zameldowanych (na pobyt stały i czasowy) w gospodarstwach domowych w poszczególnych miejscowościach Gminy Skalbmierz
(dane: ewidencja ludności UMiG Skalbmierz - stan na 31.07.2016 r.)

Lp.	Miejscowość	Ilość budynków	Liczba osób zameldowanych
1.	Baranów	59	287
2.	Bełzów	38	164
3.	Bolowiec	26	102
4.	Boszczynek	38	187
5.	Drożejowice	92	443
6.	Grodzonowice	23	112
7.	Kobylniki	109	377
8.	Kózki	35	137
9.	Krępice	37	146
10.	Małoszów	54	221
11.	Podgaje	39	134
12.	Przybenice	48	167
13.	Rosiejów	80	310
14.	Sielec Kolonia	61	301
15.	Sielec Biskupi	43	178
16.	Sietejów	15	87

17.	Szarbia Zwierzyniecka	78	270
18.	Szczekarzów	29	116
19.	Tempoczów Kolonia	37	134
20.	Tempoczów Rędziny	71	306
21.	Topola	228	981
22.	Zakrzów	39	215
23.	Zakrzówek	10	43
24.	Skalbmierz	399	1296
Razem		1688	6714

5. Miasto i Gmina Skalbmierz cechuje się zabudową jednorodzinną, poza nielicznymi wyjątkami (3 budynki po 15 lokali, 4 budynki po 4 lokale). Powyższe uwzględniono w zapotrzebowaniu na pojemniki.

6. Gęstość zaludnienia dla Miasta i Gminy Skalbmierz wynosi 77,9 osób/km².

7. Kilometraż dróg wynosi ogółem 302 km, w tym:

- a) drogi wojewódzkie 23 km (droga nr 768 ,770 i 783)
- b) drogi powiatowe 60 km
- c) drogi gminne 84 km i dojazdowe 135 km .

Urząd Miasta i Gminy Skalbmierz dysponuje mapami drogowymi. Każdy potencjalny Wykonawca składający ofertę winien się zapoznać z układem sieci dróg na obszarze Miasta i Gminy Skalbmierz (z ich rodzajem i stanem technicznym) oraz podpisać stosowne oświadczenie.

8. Szacunkowa liczba zamieszkałych nieruchomości, w których przewidywana jest realizacja usługi wynosi 1686. Trend liczby oddanych do użytkowania budynków mieszkalnych w Gminie Skalbmierz w okresie 2012-2015 obrazuje poniższa tabela.

Tabela 3 Ilość nadanych stałych numerów porządkowych dla budynków mieszkalnych na terenie Gminy Skalbmierz (źródło: dane z Urzędu Miasta i Gminy Skalbmierz)

Gmina Skalbmierz	Liczba budynków którym nadano numery stałe porządkowe				
		2012	2013	2014	2015
	Ilość nadanych	8	10	8	6

9. Wykonawca winien przy sporządzaniu oferty uwzględnić trend liczby nieruchomości zamieszkałych podlegających niniejszym zamówieniem na rok 2017 i 2018.

10. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, przewidywanych do zebrania w okresie realizacji zamówienia w 2017 i 2018r. na terenie Gminy Skalbmierz, wyniesie łącznie ok: **700 Mg**.

11. Ilość odpadów komunalnych zmieszanych zebranych łącznie w II-gim półroczu 2015r. wyniosła **168,00 Mg** i w I-szym półroczu 2016r wyniosła **126,7 Mg**,

12. Dane dotyczące ilości odpadów są danymi, które mają służyć Wykonawcy do oszacowania wartości zamówienia i złożenia oferty.

13. Zamawiający dysponuje deklaracjami złożonymi przez mieszkańców z których wynika że: a) ok. 80 % zadeklarowało zbiórkę odpadów komunalnych w sposób selektywny, b) ok. 70% zadeklarowało zagospodarowanie odpadów zielonych poprzez kompostowanie

14. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy i przekazanych przez właścicieli nieruchomości na zasadach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w mieście i gminie Skalmierz :

15. Tabela 4 Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

Lp.	rodzaje odpadów
1	komunalne odpady zmieszane i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych
2	papier i tektura w tym opakowania, gazety i czasopisma
3	metal
4	tworzywa sztuczne
5	szkło i odpady opakowaniowe ze szkła
6	ulegające biodegradacji, odpady zielone
7	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
8	odpady wielkogabarytowe
9	odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano - architektonicznej
10	niebezpieczne
11	opony
12	popiół

III. Opis obecnego systemu wywozu i segregacji odpadów.

1. W mieście i gminie Skalbmierz gospodarka odpadami realizowana była na podstawie indywidualnych deklaracji mieszkańców gminy. Deklaracje składane są na gospodarstwa domowe do 2 osób i powyżej 2 osób. Opłata uzależniona jest od liczby osób w gospodarstwie oraz od sposobu zbierania odpadów (zmieszane, segregowane). Odpady komunalne odbierane są w systemie pojemnikowo – workowym zgodnie z ustalonym harmonogramem. Odpłatnie odbierane są odpady zmieszane w systemie pojemnikowym (120 l, 240 l i sporadycznie większe) raz w miesiącu. W Skalbmierzu odpady zmieszane w miesiącach od maja do października odbierane są dwa razy w miesiącu. Na terenie gminy Skalbmierz prowadzona jest także zbiórka odpadów segregowanych. Odpady te odbierane są raz w miesiącu. Właściciel wystawia pojemnik lub worki (odpady segregowane) przed posesję w miejscu łatwo dostępnym dla transportu samochodowego dla przedsiębiorcy.
2. Liczba gospodarstw, które złożyły deklarację wynosi ok. 1600 z czego zbiórkę odpadów w sposób segregowany zadeklarowało ok. 80% gospodarstw, pozostałe gospodarstwa zbierają odpady zmieszane.
3. Przedsiębiorca obecnie zbierający odpady komunalne zorganizował Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), który czynny jest raz w tygodniu.
4. Obecnie na terenie Gminy nieruchomości są wyposażone w pojemniki, które są własnością przedsiębiorcy obsługującego obecnie gminę Skalbmierz w zakresie zbiórki odpadów komunalnych.
 - Na terenie Gminy Skalbmierz w II kw. 2015 r. i I kw. 2016r odebrano według składanych sprawozdań odpadów o kodzie: 20 03 01 łącznie 294,70 Mg.
 - Zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego o kodzie 200136 w II kw. 2015 r. i I kw. 2016r – łącznie zebrano 0,6 Mg,
 - Odpadów wielkogabarytowych w II kw. 2015 r. i I kw. 2016r – łącznie zebrano 18,8 Mg.
 - Odpadów zbieranych selektywnie w II kw. 2015 r. i I kw. 2016r - łącznie zebrano 109,4 Mg

PEŁNOMOCNICTWO

imię, nazwisko, data urodzenia (dane osoby - osób - uprawnionych do ustanowienia pełnomocnika)

Udziela się pełnomocnictwa Pani/ Panu.....,
nr dowodu osobistego zamieszkałej/emu:

....., do:

reprezentowania i składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy, w tym do podpisania umowy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY Skalbmierz, przeprowadzanego przez Gminę Skalbmierz

w imieniu:

(nazwa, adres reprezentowanego podmiotu)

Miejscowość, data:

(Imię, nazwisko, podpis osoby/ osób
ustanawiającej pełnomocnika)

UWAGA: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące posiadanej bazy

z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA TERENIE
GMINY SKALBMIERZ”

Oświadczam że dysponuję bazą transportową oraz eksploatacyjną zdolną do zaspokojenia oczekiwań związanych z realizacją zamówienia określonego w SIWZ

Baza znajduje się pod następującym adresem:

.....
.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(pełna nazwa wykonawcy)

(dokładny adres wykonawcy)

Miejscowość data.....

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do składania woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn:
„ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD
WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, POŁOŻONYCH NA TERENIE
MIASTA I GMINY SKALBMIERZ” Niniejszym oświadczam, **że należę/ nie należę**
(niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy
złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski
o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Wskazanie wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)